

# VEDTÆGTER



Den selvejende Institution

Fyns Grafiske Værksted

2021

## **§ 1 Institutionens navn og hjemsted**

**§ 1.1** Institutionens navn er: "FYNS GRAFISKE VÆRKSTED"

**§ 1.2** Institutionens Hjemsted er Odense C.

**§ 1.3** Institutionen drives på alm. foreningsvilkår.

## **§ 2 Institutionens formål**

**§ 2.1** Institutionens formål er at fastholde og udvikle såvel de fysiske som de tekniske faciliteter med henblik på, at de tilknyttede kunstnere altid har de optimale betingelser for at udøve deres kunst omfattende alle grafiske teknikker.

Det er tillige et formål at iværksætte aktiviteter - kurser, ekskursioner, udvekslinger, foredrag og udstillinger til fremme af den grafiske kunst, for kunstforståelsen i øvrigt, og for individuel udvikling.

## **§ 3 Medlemmer**

**§ 3.1** Institutionen kan som medlemmer optage alle, der viser forståelse og interesse i den grafiske kunst. Optagelse sker ved anmodning herom og efter bedømmelse. Bestyrelsen er optagelsesmyndighed.

## **§ 4 Institutionens ledelse**

**§ 4.1** Institutionen ledes af en bestyrelse bestående af 7 medlemmer. Heraf vælges de 5 på generalforsamlingen. Valget gælder for 2 år - forskudt med 2 medlemmer (lige år) og 3 medlemmer (ulige år). Derudover udpeger bestyrelsen hvert år 2 repræsentanter udefra, som vurderes at have en af følgende kompetencer:

Juridisk eller økonomisk indsigt  
Fonds eller sponsor erfaring  
Kulturel eller politisk indsigt

Valgbare på generalforsamlingen er aktivt medlemmer under forudsætning af betalt medlemskab, og æresmedlemmer.

**§ 4.2** Efter tilsvarende retningslinjer vælges i alt 5 suppleanter. Disse fungerer ikke som personlige suppleanter.

**§ 4.3** Såvel bestyrelsesmedlemmer som suppleanter kan genvælges.

**§ 4.4** Odense Kommune har mulighed for at deltage i bestyrelsesmøder med tilforordnet observatør efter aftale med bestyrelsens formand.

#### **§ 5 Vederlag til bestyrelsen**

**§ 5.1** Hvert medlem af bestyrelsen kan modtage et årligt vederlag, der fastsættes i henhold til hvervets art og arbejdets omfang. Det årlige vederlag for det kommende år fastsættes af bestyrelsen. Der kan ikke udbetales vederlag med tilbagevirkende kraft.

#### **§ 6 Udtræden af bestyrelsesmedlem**

**§ 6.1** Udtræder et medlem af bestyrelsen i valgperioden, indkaldes en suppleant for den udtrædende, iagttagende den rækkefølge, hvori suppleanterne er valgt på generalforsamlingen.

**§ 6.2** Bestyrelsen kan vælge at lade en eller flere suppleanter deltage på de ordinære bestyrelsesmøder.

**§ 6.3** Hvis et bestyrelsesudpeget medlem af bestyrelsen udtræder, skal den øvrige bestyrelse finde en erstatning, der udviser de samme kompetencer som den udtrædende.

#### **§ 7 Bestyrelsen**

**§ 7.1** Bestyrelsen konstituerer sig selv umiddelbart efter generalforsamlingen med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

**§ 7.2** Kassereren forestår institutionens regnskab under hensyntagen til opgavebeskrivelser for ansatte.

**§ 7.3** Bestyrelsen afholder min. 3 møder årligt. Yderligere møder afholdes, når formanden finder det fornødent, eller når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Indkaldelse til bestyrelsesmøder finder sted med min. 8 dages varsel. Indkaldelse skal indeholde angivelse af tid og sted samt dagsorden.

**§ 7.4** Bestyrelsen er beslutningsdygtig, såfremt 4 medlemmer af bestyrelsen er til stede, forudsat at formand eller næstformand er blandt disse.

- § 7.5            Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens, alternativt næstformandens, stemme udslagsgivende.
- § 7.6            Sekretæren er ansvarlig for at der efter hvert bestyrelsesmøde udarbejdes referat, som er til godkendelse senest i f. m. næste bestyrelsesmøde.
- § 7.7            Bestyrelsen kan nedsætte udvalg og/eller arbejdsgrupper til varetagelse af særlige opgaver. Udvalg skal referere til bestyrelsen.

## § 8 Personale

- § 8.1            Bestyrelsen kan, på skriftligt aftalte vilkår, ansætte og afskedige personale. Den daglige leder deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

## § 9 Lokaler

- § 9.1            Udover værkstedsbygning og butik med opholdslokaler har institutionen rådighed over og kompetence i forhold til boligen Hans Jensens Stræde 20, 5000 Odense under forudsætning af at der "udøves grafisk virksomhed" jfr. skriftlig aftale med Odense Kommune.

## § 10 Tegningsregel

- § 10.1           Ved principielle eller større beslutninger tegnes institutionen af formanden tillige med daglig leder.

Bestyrelsen er bemyndiget til at:

- At udpege en eller flere personer, som enten alene eller i fællesskab kan disponere over foreningens formue
- At udpege en eller flere personer, som enten alene eller i fællesskab kan disponere over foreningens midler via de elektroniske bankprodukter.

## § 11 Regnskab og budget

- § 11.1           Institutionens regnskabsår er kalenderåret.
- § 11.2           Regnskabet skal revideres af en på generalforsamlingen valgt revision. Det udarbejdede, reviderede regnskab tilstilles de offentlige myndigheder.

**§ 11.3** Institutionen skal senest den 1. december hvert år indsende budget og aktivitetsplan for det kommende år til den tilsynsførende myndighed (Odense Kommune).

## **§ 12 Opsparing og hæftelse**

**§ 12.1** Der må ikke finde opsparing sted udover, hvad der skønnes nødvendigt til konsolidering, fremtidige engagementer eller udvidelser af driften. For institutionens forpligtelser hæftes alene med de til enhver tid eksisterende midler.

## **§ 13 Generalforsamling**

**§ 13.1** Institutionens øverste myndighed er generalforsamlingen.

**§ 13.2** Der afholdes ordinær generalforsamling hvert år i Odense i det første kvartal efter forudgående skriftlig indkaldelse, stilet til hvert enkelt stemmeberettiget medlem med mindst 3 ugers varsel for en ordinær og mindst 2 ugers varsel for en ekstraordinær generalforsamling. Indkaldelsen kan foregå pr. e-mail.

**§ 13.3** Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes, når bestyrelsen finder det påkrævet, og skal indkaldes, når mindst 50 medlemmer, med skriftlig angivelse af årsag, forlanger det.

**§ 13.4** Stemmeberettigede er alle medlemmer, der har betalt kontingent - stemmeretten fortabes ved kontingentrestance.

**§ 13.5** Generalforsamlings dagsorden skal indeholde følgende:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Formanden aflægger årsberetningen.
3. Kassereren forelægger det reviderede årsregnskab.
4. Fastsættelse af årskontingent.
5. Fremlæggelse af budget for det nye år.
6. Behandling af indkomne forslag.  
(Forslag skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse).
7. Valg:
  - Valg af bestyrelsesmedlemmer
  - Valg af suppleanter
8. Valg af revision
9. Eventuelt

## § 14 Afstemningsregler

- § 14.1 Alle beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt stemmeflertal. Dog kræves der til vedtægtsændringer – herunder beslutning om opløsning eller om evt. udelukkelse af 7 karantæne for et medlem – at mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget på generalforsamlingen. Stemmer kan afgives ved skriftlig fuldmagt.
- § 14.2 Vedtages forslaget ved stemmeflertal, men uden den kvalificerede majoritet, indkaldes med et varsel på min. 14 dage til ekstraordinær generalforsamling, hvor forslaget kan godkendes, såfremt mere end halvdelen af de fremmødte stemmer for.

## § 15 Opløsning af institutionen

- § 15.1 I tilfælde af institutionens opløsning skal den aktuelt konstaterede nettoformue anvendes til støtte for aktiviteter på Fyn i overensstemmelse med formålsparagraffen efter den opløsende generalforsamlings nærmere bestemmelser og i samråd med tilsynsførende myndighed.

## § 16 Ikrafttrædelse

- § 16.1 Nærværende sæt vedtægter træder i kraft med virkning fra d. 26. august 2021 og erstatter vedtægter for "Den selvejende institution Fyns Grafiske Værksted" af 25. marts 2014, "Den selvejende institution Fyns Grafiske Værksted" af 10. maj 2006, "Den selvejende institution Fyns Grafiske Værksted" af 20. december 1979, og vedtægter for "Den selvejende institution Fyns Grafiske Værksted" af primo 1976.

Odense d. 26. august 2021  
Dirigent: Brian Skov Nielsen



